

ITIS G. GALILEI Arzignano

GUIDA PER LO STUDENTE

Anno scolastico 2011 - 2012

AGLI STUDENTI, AI DOCENTI, AL PERSONALE SCOLASTICO E AI GENITORI

La “Guida per lo studente” è un fascicolo ideato come fonte di informazioni per favorire la partecipazione di tutte le componenti del nostro Istituto al percorso scolastico di quest’anno.

Viene redatto per evitare la distribuzione in vari tempi di circolari, spesso non facilmente memorizzabili, ma per raccogliere in un’unica sede le notizie utili per gli studenti, i genitori, i docenti e il personale scolastico.

Pertanto è necessario conservarlo con cura fino alla fine dell’anno scolastico.

Un cordiale augurio di buon lavoro a tutti!

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Eleonora Schiavo

INDICE

Calendario scolastico	3
Orario degli uffici	3
Orario delle lezioni	4
Assicurazione studenti	4
Coordinatori di classe.....	5
Responsabili laboratori e aule speciali.....	6
Collaboratori del Dirigente scolastico	6
Rappresentanti genitori e studenti nei cons. di classe.....	7
Consulta provinciale studenti	8
Commissione autonomia	8
Gli organi collegiali della scuola	9
Registro elettronico.....	9
Sito Internet.....	10
Biblioteca d'Istituto.....	10
La sicurezza nell'ambiente scolastico.....	11
Estratto del Regolamento	14
Obbligo di frequenza.....	16
Criteri per l'attribuzione del voto di condotta.....	17
Crediti scolastici	18
Esame di Stato	18
Certificazioni	19
Partecipazione a concorsi.....	19
Borse di studio	19
Progetti previsti dal POF	20
Progetto potenziamento della lingua inglese	21
Stages estivi.....	21
Orientamento in entrata	22
Orientamento in uscita	22
Uscite didattiche	12
Consigli di classe	23
Ricevimento dei genitori	24

CALENDARIO SCOLASTICO

INIZIO DELLE LEZIONI 12 settembre 2011

FINE DELLE LEZIONI 09 giugno 2012

GIORNI DI SOSPENSIONE DELLE LEZIONI

- Festa Ognissanti: 31 ottobre e 01 novembre 2011;
- Ponte dell'Immacolata Concezione: dal 08 al 10 dicembre 2011;
- Vacanze natalizie: dal 24 dicembre 2011 al 08 gennaio 2012;
- Vacanze di carnevale: dal 20 al 22 febbraio 2012;
- Vacanze pasquali: dal 05 al 09 aprile 2012;
- Festa della Liberazione: 25 aprile 2012;
- Ponte della festa dei Lavoratori: 30 aprile e 1 maggio 2012;
- Festa della Repubblica il 02 giugno 2012.

ESAMI DI STATO

Inizio 20 giugno 2012 con la prima prova scritta

QUADRIMESTRI

1° quadrimestre: 12 settembre 2011 - 28 gennaio 2012 (gg. 101)

2° quadrimestre 29 gennaio 2012 - 09 giugno 2012 (gg. 109)

Le lezioni termineranno il sabato 09 giugno 2012

ORARIO DEGLI UFFICI

Gli uffici sono aperti per il pubblico tutti i giorni dalle ore 10.00 alle ore 1-2.00

IL DIRIGENTE SCOLASTICO RICEVE SU APPUNTAMENTO IL MARTEDÌ, GIOVEDÌ E SABATO MATTINA O IN ALTRI GIORNI E ORARI DA CONCORDARE.

ORARIO DELLE LEZIONI

		dalle ore	alle ore
mattina	1 ora	7.45	8.40
	2 ora	8.40	9.35
	3 ora	9.35	10.30
	intervallo	10.30	10.45
	4 ora	10.45	11.40
	5 ora	11.40	12.35
	6 ora	12.35	13.25
pomeriggio	7 ora	13.25	14.20
	8 ora	14.20	15.15

I **ritardi mattutini** entro le ore 7.50 sono tollerati se occasionali e non vanno giustificati sul libretto. Il ripetersi di tali ritardi, se non dovuto a problemi di trasporto, sarà però considerato una nota di demerito.

Le **uscite anticipate** vanno richieste depositando il libretto all'ingresso a scuola. Gli alunni devono sempre essere prelevati da un genitore o delegato. Fanno eccezione gli studenti maggiorenni che abbiano consegnato l'autorizzazione in segreteria.

ASSICURAZIONE STUDENTI

Gli studenti tramite il versamento del contributo scolastico vengono assicurati per infortuni e responsabilità civile contro terzi con l'agenzia BENACQUISTA ASSICURAZIONI - sede di Vicenza.

Le condizioni generali di assicurazione sono espone in copia all'albo studenti dell'Istituto.

COORDINATORI DI CLASSE

CLASSE	COORDINATORE
1 A	VULGARIS Stilianos
1 B	BRIAN Antonella
1 C	PERAZZOLO Silvia
1 D	MASTROTTO Enrico
1 E	ROMANO Dario
1 F	FAZIO Pietro
2 A	SANTOLIN Mirca
2B	COSTA Nicola
2C	ZANETELLO Valeria
2 D	MARCHETTO Enrico
2 E	MENTI Marina
2 F	FRIGHETTO Giordano
3 A	FRACASSO Giampaolo
3 D	VALLATI Maria Paola
3 E	DAMO Gianna
3 F	INGRASSIA Giuseppe
4 A	CANALE Carlo
4 B	ZULLO Patrizia
4 D	REGHINI Daniela
4 E	PRIANTE Loredana
5 A	FRIGHETTO Stefano
5B	LA ROCCA Salvatore
5 D	ZATTON Maurizio
5 E	GUAZZO Elisabetta
5 F	GOBBI Alberto

RESPONSABILI LABORATORI E AULE SPECIALI

LAB. TECNOLOGIA E CHIMICA STRUMENTALE	REPELE Giuliano
LAB. CHIMICA ANALITICA E QUANTITATIVA	PALMA Gianfranco
LAB. MICROSCOPIA	BATTILANA Graziella
LAB. FISICA	MANZELLA Giovanni
LAB. CHIMICA ORGANICA E QUALITATIVA	ZANUSO Ermenegildo
LAB. DISEGNO	DE FRANCHI Franco
LAB. INFORMATICA I	SANTOLIN Mirca
LAB. INFORMATICA II	PRIANTE Loredana
LAB. TOPOGRAFIA E COSTRUZIONI	ZULLO Patrizia
LAB. CONCIARIA - RIFINIZIONE	FABRIS Antonio
LAB. CONCIARIA - RIVIERA	GENTILIN Claudio
AULA BIBLIOTECA	GUAZZO Elisabetta
PALESTRA	CABIANCA Giovanni

COLLABORATORI DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

- | | |
|-----------------------------------|--|
| • Collaboratore Vicario | Prof.ssa Dani Dania |
| • Collaboratore | Prof. Fracasso Giampaolo |
| • Competenze nella formazione | Prof. Vallati Maria Paola
Prof. Zanetello Valeria |
| • Successo formativo | Prof. Giaccari Pietro |
| • Gestione biblioteca in rete | Prof.ssa Guazzo Elisabetta |
| • Orientamento in entrata | Prof. Vulgaris Stilianos |
| • Orientamento in uscita | Prof. Tonin Carlo |
| • Gestione sito internet Istituto | |
| • Coordinam. Dip. Chim. Conciaria | Prof. Canale Carlo |
| • Referente disabilità | Prof. Giaccari Pietro Giuseppe |

RAPPRESENTANTI DEI GENITORI E STUDENTI NEI CONSIGLI DI CLASSE

Classe	Genitori (alunno)	Studenti
1 A	Balduzzo Gianluca (Balduzzo S.) Carbogno Elena (Ceola M.)	Buratto Alessandro Pieropan Veronica
1 B	Gambaretto Colette (Zonta M.) Massignani Mirco (Massignani M.)	De Marzi Giovanni Pereira Bruna
1 C	Martini Abdenago (Martini A.) Tibaldo Francesco (Tibaldo A.)	Ferrari Ludovico Martini Andrea
1 D	Ballico Cristina (Tonin E.) Cenzato Marisa (Bonuzzi E.)	Bonuzzi Elia De Grossoli Alberto
1 E	Mazon Vanessa (Benetti M.) Pieropan Michela (Peruffo F.)	Parlato Alessandro Tarantini Francesco
1 F	Ferrari Gabriella (Vanzo G.) Serafini Paola (Zordan M.)	Belluzzi Elena Bhatti Bobin
2 A	Corain Emanuela (Fongaro B.) Peretti Claudia (Cisco G.)	Bruttomesso Enrico Frizzo Beatrice
2B	Furlato Stefania (Sartori C.) Priori Laura (Faedo M.)	Cracco Giulio Mastroto Davide
2C	Cisco Annamaria (Trevisan E.) Nori Emanuela (Rovizzi A.)	Taioli Lorenzo Vlaicu Lorena
2 D	Faedo Antonella (Caliaro F.) Fochesato Leopoldo (Fochesato M.)	Giuriolo Linda Pegoraro Federico
2 E	Marocchi Patrizia (De Sanctis S.) Nicolato Anna Maria (Marchesini N.)	Brentan Daniele Fabbri Virginia
2 F	Rosa Michela (Antoniazzi A.) Zorzin Emanuela (Bernardini L.)	Pellizzaro Nicola Stocchero Erica
3 A	Fornasa Marzia (Corradi S.) Galiotto Lina (Rigodanzo A.)	Corradi Stefano Dalla Benetta Damiano
3 D	Rivato Stefania (Cazzola D.) Rubega Maria Silvia (Lora S.)	Giacomuzzo Silvia Lora Stefamo
3 E	Faedo Maria Teresa (Selmo M.) Stocchero Claudia (Fracasso C.)	Nardi Linda Negro Giada
3 F	Fracca Lucia (Balzarin Arianna) Rancan Stefano (Rancan V.)	Marzotto Mattia Petrella Laura
4 A	Fongaro Maria Chiara (Donatello M.) Nardi Daniela (Castagna M.)	Biolo Elia Ladu Marco

RAPPRESENTANTI DEI GENITORI E STUDENTI NEI CONSIGLI DI CLASSE

Classe	Genitori	Studenti
4 B	Leonardi Maria Teresa (Concato F.) Palma Gaetano (Palma E.)	Concato Filippo Negro Samuel
4 D	Dal Ceredo Roberta (Carradore G.) Zorzetto Miriam (Fanton Bianca)	Gonella Riccardo Varo Antonio
4 E	Coccia Maria Loredana (De Monte N.) Framarin Odilla (Antonello S.)	Gugule Penelope Maria Pieropan Milena
5 A	Beltrame Francesco (Beltrame F.)	Fetta Filippo Pianegonda Pietro
5 B	Bauce Walter (Bauce A.) Dal Lago Maria Gabriella (Negri S.)	Castronovi Valerio De Vicari Giovanni Carlo
5 D	Brentan Damiano (Brentan E.) Pesavento Lorella (Dal Monte E.)	Caron Giovanni Fracasso Giacomo
5 E	Bertolaso Mauro (Bertolaso G.) Carradore Antonella (Dani Paola)	Castegnaro Martina Tieppo Kevin
5 F	Pellizzari Franca (Case M.) Vaccaretti Roberta (Viviani M. A.)	Case Matteo Lovato Enrico

RAPPRESENTANTI D'ISTITUTO DEGLI STUDENTI

BAUCE Francesco Andrea	Classe 4 ^ B
CONCATO Filippo	Classe 4 ^ B
BORTOLAMI Marco	Classe 3 ^ A
BIOLO Elia	Classe 4 ^ A

CONSULTA PROVINCIALE STUDENTI

ROSSI Stefania	Classe 3 ^ F
ZUFFELLATO Marco	Classe 4 ^ B

COMMISSIONE AUTONOMIA

Prof. DE MUNARI Roberto	Prof. LA ROCCA Salvatore
Prof.ssa DE NONI Luisa	Prof.ssa MENTI Marina
Prof.ssa ERMETTI Leda	Prof.ssa PRIANTE Loredana

GLI ORGANI COLLEGIALI DELLA SCUOLA

Ogni Istituto Scolastico ha, al suo interno, vari e diversificati gruppi di lavoro, commissioni, organismi... Per il buon funzionamento di alcuni di essi è fondamentale l'apporto dei Genitori.

Gli Organi Collegiali più importanti sono:

- Il **CONSIGLIO DI CLASSE**: formato da tutti docenti della classe più i rappresentanti eletti dai genitori e dagli studenti che si rinnovano ad ogni inizio d'anno scolastico
- Il **CONSIGLIO DI ISTITUTO** delibera tutto ciò che riguarda il calendario , l'organizzazione della scuola e la sua programmazione dell'Offerta Formativa. E' composto da rappresentanti dei genitori, dai rappresentanti degli studenti, da rappresentanti dei docenti e dal personale non docente, dal Dirigente Scolastico. Rimane in carica tre anni mentre la componente studentesca viene riletta di anno in anno.

REGISTRO ELETTRONICO

Nell'ambito di una sua innovazione tecnologica, il nostro Istituto si è dotato di uno strumento informatico comunemente detto "**REGISTRO ELETTRONICO**". Uno degli obiettivi che esso permette di raggiungere è la facilitazione delle comunicazioni scuola-famiglia riguardanti in particolare le assenze, i ritardi, le uscite anticipate e i voti degli studenti. La **RISERVATEZZA DEI DATI** è garantita da una autenticazione tramite codice utente e password.

Per registrare elettronicamente la presenza a scuola, gli studenti sono dotati di un **BADGE DI RICONOSCIMENTO**. In questo modo le informazioni saranno aggiornate in tempo reale e quindi visionabili dai genitori.

I **GENITORI**, per acquisire le informazioni relative agli studenti, dovranno utilizzare una o più delle seguenti modalità: **ATTRAVERSO INTERNET, ATTRAVERSO LA CONSULTAZIONE TELEFONICA, ATTRAVERSO GLI SMS.**

Insieme al *badge* e al libretto delle giustificazioni, agli studenti, i cui genitori ne hanno fatto richiesta, sono state consegnate le credenziali (codice studente e password) per la consultazione attraverso internet dei dati e una guida alla procedura informatica e telefonica.

L'invio delle informazioni via SMS verrà attivata solo verso i genitori che ne facciano richiesta.

SITO INTERNET

Il nostro Istituto dispone da molti anni di un proprio sito Internet: **www.istitutoconciario.com**. Esso oltre a rappresentare una “vetrina” per la scuola, è un’importante fonte di informazioni per chi la frequenta o in essa vi opera.

Nel sito si possono trovare il link al registro elettronico, circolari, comunicazioni, orari, calendario delle attività, relazioni su avvenimenti importanti, regolamenti e molto altro. È inoltre presente una sezione, molto visitata e apprezzata, che raccoglie le lezioni di chimica conciaria del compianto Prof. Mauro Berto.

BIBLIOTECA DI ISTITUTO



La biblioteca si caratterizza, rispetto alle altre biblioteche scolastiche e pubbliche, per la significativa presenza di materiale documentario e scientifico specializzato, relativo al settore conciario, biologico e delle materie plastiche, che costituisce un patrimonio unico in Italia e una fonte preziosa di documentazione anche per soggetti esterni alla Scuola: aziende del settore, laureandi, ricercatori ecc.

La biblioteca dell’Istituto aderisce alla **RETE BIBLIOTECARIA SCUOLE VICENTINE**, un modello di sistema bibliotecario scolastico

on line per la catalogazione partecipata e il prestito interbibliotecario, in collaborazione con il Sistema Bibliotecario Provinciale di pubblica lettura. Le dotazioni documentarie comprendono circa 3.450 volumi e diverse riviste specializzate.

Il catalogo è consultabile nel sito della rete:
www.rbsvicenza.org

LA SICUREZZA NELL’AMBIENTE SCOLASTICO

Le informazioni contenute in questa comunicazione sono **FONDAMENTALI** per l’organizzazione e la gestione della sicurezza all’interno della scuola.

Le misure di prevenzione e protezione previste sono infatti finalizzate al miglioramento delle condizioni di sicurezza e della salute delle persone presenti all’interno dell’edificio scolastico: docenti, non docenti e studenti.

Tutte queste figure devono partecipare attivamente alla realizzazione di un sistema di sicurezza che garantisca l’incolumità delle persone e un comfort più sicuro e utile.

Le leggi e le normative di sicurezza da applicare nei luoghi di lavoro e negli edifici scolastici sono numerose; le più importanti sono le seguenti:

- **Decreto 26 agosto 1992:** prevenzione incendi per l’edilizia scolastica;

- **Testo Unico 81/ 2008:** miglioramento della salute e della sicurezza dei lavoratori.

DECRETO 26 AGOSTO 1992: vengono fissati i parametri sia tecnici sia organizzativi per la sicurezza negli edifici scolastici. Oltre alle indicazioni progettuali, vengono fornite indicazioni in merito alla gestione della sicurezza stessa: così ad esempio, nelle scuole di qualsiasi ordine e grado, devono essere effettuate delle **PROVE DI EVACUAZIONE** almeno due volte l’anno per verificare l’efficacia dei piani di evacuazione e deve essere messa in atto una **GESTIONE DEI CONTROLLI ANTINCENDIO** (estintori, uscite di sicurezza, illuminazione di emergenza, etc.).

T.U.81/2008: è la legge fondamentale in materia di sicurezza per qualsiasi ambiente di lavoro (aziende, amministrazioni pubbliche, scuole, etc.). È il recepimento di una serie di direttive comunitarie e detta regole per l’organizzazione e la gestione della sicurezza: in particolare vengono individuate le figure responsabili all’interno del luogo di lavoro, i loro compiti e realizzazione di un ambiente più sicuro e salubre. Vengono fissati inoltre gli obblighi, le responsabilità e le eventuali sanzioni a carico delle figure previste per l’attuazione delle norme di sicurezza: il datore di lavoro, il responsabile del servizio di prevenzione e protezione, il medico competente (solo nelle attività dove gli addetti necessitano di una periodica sorveglianza sanitaria), il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (eletto dai lavoratori), le squadre di emergenza (antincendio e primo soccorso) e i lavoratori.

L’obbligo primo e fondamentale del datore di lavoro è l’elaborazione del **DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI**, in cui devono essere esaminati tutti i rischi per le persone, le misure di prevenzione e protezione che si intendono attuare e i tempi di tale attuazione.

DM 10 MARZO 1998: Questo decreto è una applicazione approfondita del D.Lgs. 626/94 in materia di antincendio. Tutte le aziende devono elaborare una VALUTAZIONE DEI RISCHI DI INCENDIO tenendo conto delle sostanze combustibili presenti, delle possibili fonti di innesco, e delle persone esposte al rischio. Da tale valutazione scaturiscono una serie di obblighi e restrizioni finalizzate alla prevenzione incendi e alla gestione di una possibile emergenza.

PARTECIPAZIONE ALLA SICUREZZA

In tutte le norme in materia di sicurezza, ed in particolare in quelle più recenti, viene sottolineata l'importanza della partecipazione di tutte le figure coinvolte alla sicurezza perché tutti, qualsiasi ordine e mansione svolgano, sono tenuti, nei limiti delle loro possibilità e delle informazioni ricevute, a contribuire all'attuazione delle norme di sicurezza.

I docenti e i non docenti devono:

- **TRASMETTERE AGLI STUDENTI** le informazioni riguardanti la sicurezza sia spiegando direttamente le norme tecniche e comportamentali più importanti, sia dando l'esempio in prima persona di un corretto atteggiamento all'interno dell'edificio scolastico.
- partecipare attivamente alle **PROVE DI EVACUAZIONE** che, dovendo essere fatte a sorpresa, possono in certi casi anche coincidere con interrogazioni, compiti in classe o altre attività
- comunicare ai responsabili (dirigente, responsabile della sicurezza, etc.) eventuali **INADEGUATEZZE** di cui si viene a conoscenza ruoli e l'importanza della partecipazione di tutti alla (impianti elettrici non a norma, danneggiamenti ad impianti, etc.)
- **METTERSI A DISPOSIZIONE** per il coinvolgimento ad attività connesse con l'organizzazione e la gestione della sicurezza (squadre di emergenza, incontri formativi, etc.)

Gli studenti , per la loro sicurezza, devono:

- **OSSERVARE SEMPRE** all'interno della scuola le indicazioni, le regole e i comportamenti richiesti dalla direzione scolastica, dai docenti e non docenti e comunque riconducibili alla **BUONA EDUCAZIONE**, al **RISPETTO DI TUTTI** e ad **una SERIA E MATURA COLLABORAZIONE**.
- **NON FUMARE** all'interno della scuola e all'esterno, se non nell'apposito spazio riservato.
- **SEGNALARE** ai docenti o ai collaboratori le situazioni di pericolo di cui vengono a conoscenza
- **NON UTILIZZARE ATTREZZATURE E/O IMPIANTI** senza specifica autorizzazione e comunque solo in presenza di docenti e/o tecnici (attrezzature di

laboratorio, fotocopiatrici, ecc.)

- **IN CASO DI EMERGENZA**, cercare di **MANTENERE LA CALMA E AIUTARE** le persone presenti (persone in difficoltà, portatori di handicap, etc.).
- seguire i **PERCORSI PREFISSATI** (segnalati nelle planimetrie ed evidenziati dalla cartellonistica)
- durante il tragitto **NON CORRERE** e mantenere l'ordine seguendo le indicazioni dell'insegnante
- **NON TORNARE MAI INDIETRO** per alcun motivo
- non utilizzare LE **ATTREZZATURE ANTINCENDIO** (estintori, idranti, pulsanti antincendio, ecc.)
- nel **LUOGO DI RADUNO** (cortile esterno) rimanere tranquilli, attendendo istruzione da parte dei responsabili
Gli studenti che al momento dell'allarme dovessero trovarsi fuori dalla propria aula dovranno:
 - se vicini, tornare subito in aula e procedere all'evacuazione con la propria classe
 - se lontani (ad esempio se si è scesi ad un piano inferiore) non risalire mai le scale, seguire la cartellonistica di emergenza, raggiungere il luogo di raduno e riunirsi alla propria classe

RACCOMANDAZIONI PER LA GESTIONE DEI CASI DI EPIDEMIA

(come da indicazioni operative Ministero dell'Istruzione/ Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche sociali Prot. n A00DPIT/2410 del 18.09.2009)

Misure igieniche e comportamentali:

- Igiene delle mani: lavare regolarmente le mani con acqua e sapone, soprattutto dopo avere tossito, starnutito o avere soffiato il naso.
- Coprire la bocca ed il naso quando si tossisce e si starnutisce, possibilmente con un fazzoletto di carta da gettare immediatamente nella spazzatura dopo l'uso.
- Non sputare in nessun luogo o ambiente.
- Effettuare la pulizia scrupolosamente e subito delle superfici ed attrezzature che sono in costante contatto con le mani, nel caso le superfici utilizzate si presentino visibilmente sporche.
- Non consumare cibi o bevande già assaggiate da altri o da confezioni non integre.
- Non mangiare utilizzando le posate di altri.
- Non portare alla bocca penne, gomme, matite ed altro materiale di uso scolastico e/o comune.

Aerare le aule e gli ambienti regolarmente durante l'intervallo e dopo la fine di tutte le attività scolastiche quotidiane.

- Gli studenti ed il personale scolastico che manifestino febbre o sindromi simil-influenzali (febbre, tosse, mal di gola, dolori muscolari e articolari, brividi, debolezza, malessere generale) devono responsabilmente rimanere al proprio domicilio nel proprio ed altrui interesse e si raccomanda di contattare il proprio medico di famiglia quando i sintomi persistono o si aggravano.
- La riammissione alla vita di comunità è consigliabile dopo 48 ore e, comunque non prima di 24 ore dalla scomparsa della febbre, salvo diversa indicazione da parte del medico.
- In caso di assenza per malattia la riammissione a scuola è consentita solo in presenza di certificato medico, per assenze superiori ai 5 giorni.

ESTRATTO DEL REGOLAMENTO

Art. 1 Gli alunni entrano nell'atrio dell'istituto esclusivamente dall'ingresso principale nei quindici minuti che precedono l'inizio delle lezioni. Dopo il suono della prima campana devono entrare in classe, al suono della seconda campana hanno inizio le lezioni.

Art. 2 Gli alunni che entrano in classe dopo il suono della seconda campana devono avere l'autorizzazione del Dirigente Scolastico. I ritardi e le relative motivazioni sono annotati sul margine destro del registro di classe

Art. 3 OGNI ALUNNO DEVE ESSERE SEMPRE MUNITO DI LIBRETTO PERSONALE A SCUOLA , SIA PER LA GIUSTIFICAZIONE DELLE ASSENZE, SIA PER LE EVENTUALI COMUNICAZIONI RICHIESTE DAI RAPPORTI CON LA FAMIGLIA. LA PRIMA PAGINA DEL LIBRETTO DOVRÀ ESSERE FIRMATA DAI GENITORI. NON È AMMESSO STRAPPARE FOGLI DEL LIBRETTO E L'ALUNNO DOVRÀ RISPONDERE DI QUELLI MANCANTI. LA MANCANZA DEL LIBRETTO È ANNOTATA SUL REGISTRO DI CLASSE.

Art. 4 I genitori degli studenti maggiorenni devono presentare una dichiarazione scritta con la quale autorizzano i propri figli a firmare le giustificazioni per le assenze e le eventuali comunicazioni sul libretto personale. Se tale dichiarazione non viene presentata, si intende che il genitore deve firmare le giustificazioni e l'alunno, di conseguenza, non è autorizzato a giustificarsi da sé.

Art. 5 Le ripetute assenze finalizzate alla elusione di compiti in classe o interrogazioni, verranno evidenziate sul registro di classe e comunicate ai genitori.

Art 6 Ogni assenza, anche di un'ora soltanto, deve essere giustificata il giorno stesso del rientro a scuola, con la firma del genitore o, se autorizzato, dello studente maggiorenne e deve esprimere con chiarezza i giorni e il motivo dell'assenza. Non è consentita la riammissione alle lezioni senza la giustificazione. L'alunno potrà eccezionalmente essere riammesso alle lezioni previa autorizzazione del D.S. Nel caso in cui l'assenza per malattia superi i cinque giorni (effettivi di lezione), dovrà essere presentato anche il certificato medico

Art. 7 I genitori possono chiedere al Dirigente, per giustificati motivi, che l'alunno sia autorizzato ad entrare o uscire durante le lezioni. **LA GIUSTIFICAZIONE DELL'ENTRATA/USCITA FUORI ORARIO VA PRESENTATA AL DIRIGENTE SCOLASTICO ENTRO LA PRIMA ORA DI LEZIONE DEL MATTINO, ANCHE SE RIGUARDA ENTRATA/USCITA DEL POMERIGGIO.** Qualora gli alunni debbano lasciare la scuola per cause improvvise sopravvenute, il D.S., prima di autorizzare l'uscita, ne informerà la famiglia.

Art. 8 Coloro che si trovino nella necessità di conferire con alunni durante le ore delle lezioni, devono essere preventivamente autorizzati dal D. S.

Art. 9 Il patrimonio dell'Istituto appartiene alla collettività e chiunque lo danneggi è tenuto al risarcimento dei danni. La valutazione dell'entità del danno è determinata dalla Giunta Esecutiva. Quando l'individuazione dei responsabili non è possibile il risarcimento è dovuto dal gruppo che ha usufruito dell'arredo o dell'immobile.

Art. 11 E' assolutamente vietato fumare in tutti i locali dell'edificio scolastico, la violazione del divieto è punita con sanzioni pecuniarie e disciplinari in forza di una legge dello Stato.

Art. 16 Al cambio dell'ora gli alunni sono tenuti a rimanere nelle rispettive aule; è vietato sostare nei corridoi.

Art. 18 Durante le lezioni è fatto divieto agli alunni di accedere ai distributori di bevande.

Art. 20 I cellulari devono essere spenti nel momento in cui iniziano le lezioni. E' consentito l'uso soltanto durante l'intervallo. I cellulari spenti possono essere tenuti negli zaini e portati in palestra o nei laboratori durante gli spostamenti. **E' ASSOLUTAMENTE VIETATO EFFETTUARE RIPRESE VIDEO CON IL CELLULARE.**

Art. 25 Le sanzioni disciplinari sono temporanee e proporzionate alle infrazioni disciplinari, sono **ispirate al PRINCIPIO DELLA RIPARAZIONE DEL DANNO** e non possono influire sulla valutazione del profitto.

Art. 28 La nota individuale sul registro di classe è attribuita in casi di grave indisciplina o in presenza di comportamenti di disturbo continuo delle lezioni, dopo ripetuti richiami verbali. La nota dovrà essere scritta sul registro indicandone i motivi in modo sintetico, ma completo.

Artt. 30 31 32 Con la prima nota il D.S. interviene con una ammonizione verbale, con la seconda nota, nel quadrimestre, verranno convocati i genitori; mentre con la terza nota viene richiesta la sospensione dello studente da uno a cinque giorni.

Art. 33 la sospensione da uno a cinque giorni può essere richiesta anche per comportamenti gravi come offese al personale della scuola ed agli alunni.

OBBLIGO DI FREQUENZA

Il D.P.R. n. 122 del 22 giugno 2009, art. 14 comma 7, prevede che ai fini della validità dell'anno scolastico, "per procedere alla valutazione finale di ciascuno studente, è richiesta la FREQUENZA DI ALMENO TRE QUARTI DELL'ORARIO ANNUALE PERSONALIZZATO.

Le istituzioni scolastiche possono stabilire, per casi eccezionali, (...) motivate e straordinarie deroghe al suddetto limite. Tale deroga è prevista per assenze documentate e continuative, a condizione, comunque, che tali assenze non pregiudichino, a giudizio del consiglio di classe, la possibilità di procedere alla valutazione degli alunni interessati.

Il mancato conseguimento del limite minimo di frequenza, comprensivo delle deroghe riconosciute, comporta l'esclusione dallo scrutinio finale e la non ammissione alla classe successiva o all'esame finale di ciclo."

DEROGHE DELIBERATE DAL COLLEGIO DOCENTI

Il Collegio dei Docenti dell'Istituto ha deliberato le seguenti deroghe:

- Gravi motivi di salute adeguatamente documentati
- Terapie o cure programmate
- Donazione di sangue
- Partecipazione ad attività sportive e agonistiche organizzate da federazioni riconosciute dal Coni
- Adesione a confessioni religiose che considerino il sabato giorno di riposo (Chiesa cristiana Avventista del settimo giorno, Unione Comunità Ebraiche) in base agli specifici accordi con lo Stato Italiano.
- Gravi motivi personali o di famiglia, esplicitati e documentati in forma riservata.

MODALITA' DI SUPERAMENTO INSUFFICIENZE

DM. 80 DEL 03.10.2007

Le attività di sostegno, recupero ed eccellenza costituiscono la parte ordinaria e permanente del Piano dell'Offerta Formativa.

I Consigli di Classe, in sede di scrutini intermedi, valutano l'andamento del singolo studente in ogni disciplina. Laddove vengano riscontrate insufficienze, verificabili attraverso la comunicazione alle famiglie, vengono indicate le modalità di recupero e, in alcuni casi, vengono organizzati dei corsi di recupero che gli studenti sono tenuti a frequentare. Dopo un periodo adeguato si svolgono le verifiche intermedie i cui risultati vengono comunicati alle famiglie.

Negli interventi didattici è possibile un'articolazione diversa da quella della classe, fermi restando gli obiettivi formativi che devono essere raggiunti dagli alunni.

Nel caso la scuola si avvalga di docenti esterni, gli insegnanti di classe comunicano ai colleghi esterni, la natura delle carenze e gli obiettivi dell'azione di recupero.

In sede di scrutini finali, per l'allievo che non ha conseguito la sufficienza in una o più discipline ma che il Consiglio di Classe ritenga di non bocciare, si procede al **RINVIO DEL GIUDIZIO FINALE** con una comunicazione alle famiglie indicando:

- Le carenze rilevate per ciascun alunno da parte dei docenti delle singole discipline.
- Gli interventi didattici finalizzati al recupero dei debiti che la scuola attiverà.
- Modalità e tempi delle verifiche.

I genitori che vogliano provvedere personalmente alle iniziative di recupero devono comunicarlo per iscritto alla scuola, fermo restando che lo studente si deve comunque sottoporre alle prove di verifica in Istituto.

Dopo lo svolgimento delle prove di verifica i Consigli di Classe si riuniscono nuovamente per integrare il giudizio di giugno e decidere definitivamente per la promozione o la bocciatura dello studente.

La normativa illustrata potrebbe subire dei cambiamenti, durante l'anno scolastico;

CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DEL VOTO DI CONDOTTA

Il voto di condotta contribuisce alla media finale ed è comprensivo delle seguenti caratteristiche:

- Rispetto delle attività didattiche: puntualità, assenze (non dovute a cause gravi ma strategiche), entrate in ritardo o uscite anticipate ripetute.
- Comportamento nell'ambiente scolastico: rispetto del personale scolastico, dei luoghi, delle attrezzature e degli arredi. Cura della propria persona nella presentazione, nel decoro e nel linguaggio. Partecipazione attiva alle proposte scolastiche e collaborazione.
- Comportamento educato e rispettoso durante le visite guidate, i viaggi di istruzione, le visite aziendali, gli stage.
- Responsabilità: puntualità nelle consegne dei compiti, relazioni scritte, presentazioni, verifiche. Assiduità e continuità nello studio.

L'osservazione di questi elementi dà luogo alla valutazione della condotta secondo il seguente schema:

Voto	Giudizio	Lo studente
10	ECCELLENTE	ha dimostrato di seguire in modo esemplare il regolamento scolastico e le condizioni specificate
9	OTTIMO	ha rispettato in modo maturo e con impegno le condizioni
8	DISTINTO	ha dimostrato un buon impegno e costanza
7	DISCRETO	ha dimostrato un discreto impegno e costanza
6	SUFFICIENTE	ha dimostrato di osservare la metà delle condizioni
5	INSUFFICIENTE L'allievo non viene ammesso alla classe successiva a prescindere dalle valutazioni	non ha dimostrato di osservare la metà delle condizioni o ha compiuto violazioni alla dignità e al rispetto delle persone o causato danni a luoghi o materiale scolastico

CREDITI SCOLASTICI

Sono state apportate delle innovazioni con la riforma dell'esame di stato mediante l'introduzione del nuovo punteggio dei crediti scolastici. I crediti vengono attribuiti a partire dalla classe terza e faranno parte della costruzione finale del voto di maturità, in quanto si sommeranno ai punteggi delle prove scritte ed orale. Il totale dei punteggi dei crediti può arrivare infatti a 25, anziché a 20 come avveniva precedentemente.

MEDIA DEI VOTI	CREDITO SCOLASTICO		
	3° ANNO	4° ANNO	5° ANNO
M= 6	3-4	3-4	4-5
6<M≤7	4-5	4-5	5-6
7<M≤8	5-6	5-6	6-7
8<M≤9	6-7	6-7	7-8
9<M≤10	7-8	7-8	8-9

ESAME DI STATO

La valutazione finale è data dalla somma dei punteggi che ciascun candidato ha riportato nel credito scolastico, nelle tre prove scritte e nel colloquio. Il punteggio è espresso in centesimi. La soglia minima di sufficienza è di 60 punti.

Il punteggio viene così articolato:

- un massimo di 45 punti per le tre prove scritte;
- un massimo di 30 punti per le prove orali;
- un massimo di 25 punti per premiare il credito scolastico.

La commissione dispone, inoltre di un bonus fino a 5 punti da attribuire al candidato in caso di esame particolarmente brillante, purché lo studente abbia conseguito almeno 15 punti di credito scolastico e 70 punti totali fra prove scritte ed orali.

CERTIFICAZIONI

Alcune attività didattiche curriculari ed extracurriculari, svolte nella nostra scuola, sono orientate al conseguimento di **CERTIFICAZIONI** largamente riconosciute.



Corsi **ECDL** che consentono di prepararsi a sostenere gli esami per la **PATENTE EUROPEA DEL COMPUTER**, per i quali la nostra scuola è **TEST CENTER** riconosciuto.



Trinity

L'Istituto è accreditato come sede di esami per la **CERTIFICAZIONE TRINITY** sulla conoscenza della **LINGUA INGLESE**.

La scuola assicura, attraverso l'attivazione di corsi pomeridiani, una preparazione adeguata agli studenti che intendono sostenere l'esame.

PARTECIPAZIONE A CONCORSI

Nel corso degli anni la nostra scuola ha vinto numerosi e prestigiosi concorsi ai quali hanno partecipato singoli alunni, gruppi o intere classi. Ricordiamo "The Road Ahead" (Microsoft), le Olimpiadi della chimica, "Simulazione d'impresa" (IG Students), "Certamen della chimica", "Sicurezza nei laboratori", "Le storie di impresa" ecc.

Anche per quest'anno è prevista la partecipazione a vari concorsi nelle diverse discipline.

BORSE DI STUDIO

Gli alunni più meritevoli possono usufruire come ogni anno di borse di studio assegnate da vari enti, associazioni, banche ecc.

Gli studenti degli ultimi anni del corso di chimica conciararia possono inoltre concorrere per l'assegnazione delle borse di studio proposte dalla società "Analytical" (laboratorio di analisi e ricerca di Arzignano) in memoria del Prof. Mauro Berto.

Per gli studenti delle classi quinte è prevista la possibilità di partecipare al concorso per l'assegnazione di 2 borse di studio promosse da Acque del Chiampo SpA e Sicit 2000 SpA.

I bandi di concorso verranno comunicati alle varie classi e affissi all'albo della scuola.

PROGETTI PREVISTI DAL P.O.F. 2011/12

DENOMINAZIONE	DESTINATARI
Scambio culturale con l'American high school di Vicenza	2 E
Tune into english	Classi seconde e terze
Conversazione e approfondimento linguistico	Classi terze, quarte e quinte
Patente europea del computer-ECDL	Tutte le classi
Olimpiadi della matematica	Classi seconde, terze, quarte
Una scuola differente: educazione alla separazione dei rifiuti e avvio di un sistema di raccolta differenziata nelle aule e nei laboratori.	Classi prime, seconde, 3 A, 4 A
Benessere a scuola	Tutte le classi
Festa di Natale	Tutte le classi
Solidarietà – Musica nel Sangue	Tutte le classi
Orientamento in uscita	Classi quinte
Galilei & Sport	Tutte le classi
Salute, prevenzione, benessere	Tutte le classi
Realizzazione di prodotti naturali	4 D
Alla riscoperta dell'astronomia	Classi prime
Lavoro sperimentale per il concorso in memoria del prof. Berto	4 A, 5 A
L'eredità storica attraverso l'arte	Corso edile, corso biologico
Attività sportiva scolastica	Tutte le classi

DENOMINAZIONE	DESTINATARI
Istituto zooprofilattico delle Venezie: ricerca scientifica a scuola	Classi quarte corso biologico
Trinity Examination	Seconde, terze, quarte, quinte
Legalità	Quarte
Corso di formazione per personale amministrativo aziendale	Esterni
Corso di informatica di base	Esterni
Corso di informatica per il personale della scuola	Docenti e ATA

PROGETTO CONVERSAZIONE CON DOCENTE MADRELINGUA INGLESE

Presso il nostro istituto è attivo un progetto triennale di potenziamento della lingua inglese. Un assistente di lingua (madrelingua) collabora con il docente curricolare durante le ore di lezione nelle classi del triennio per fornire un modello linguistico autentico.

Si tratta di un'opportunità molto importante per un istituto tecnico in cui la lingua straniera assume contenuti specifici nelle diverse specializzazioni ed è particolarmente utile a migliorare l'efficacia dell'insegnamento, sostenere la motivazione e potenziare le abilità di esposizione orale.

STAGES ESTIVI

Gli alunni delle **CLASSI QUARTE** possono partecipare a stages estivi organizzati dalla scuola.

Per gli studenti del **CORSO DI CHIMICA CONCIARIA** sono previsti stages nelle conerie, nelle ditte di prodotti chimici ecc.

Per gli studenti del **CORSO BIOLOGICO** gli stages vengono svolti negli ospedali, nei laboratori di analisi e controllo delle aziende, nei laboratori di analisi e ricerca ecc.

Per gli studenti del **CORSO EDILE** gli stages verranno svolti prevalentemente presso studi tecnici del settore, cantieri ed imprese edili, ecc.

Per informazioni rivolgersi agli insegnanti di materie tecniche.

ORIENTAMENTO SCOLASTICO IN ENTRATA

SCUOLA APERTA per studenti e genitori delle classi terze medie

- **Sabato 3 dicembre 2011** dalle ore 15.00 alle ore 18.00
- **Sabato 17 dicembre 2011** dalle ore 15.00 alle ore 18.00
- **Venerdì 20 gennaio 2012** dalle ore 18.00 alle ore 20.00

(Incontro di presentazione dell'offerta didattica dell'Istituto)

L'Istituto è disponibile ad accogliere studenti e genitori, su appuntamento, per visite o stages.

Inoltre è possibile organizzare lezioni – laboratorio per le classi di scuola media interessate a perfezionare l'ambito scientifico.

ORIENTAMENTO SCOLASTICO IN USCITA

I ragazzi delle classi quarte e quinte sono accompagnati nelle scelte del post diploma da iniziative che puntano ad una maggiore conoscenza delle opportunità offerte dal mondo del lavoro e da quello universitario.

Gli studenti di quinta, in particolare, possono usufruire di un percorso di orientamento guidato dagli operatori del Centro COSPES di Mogliano Veneto. Questo percorso punta a rendere i ragazzi consapevoli delle proprie capacità e attitudini al fine di favorire una scelta il più possibile vicina al vissuto di ciascuno studente.

USCITE DIDATTICHE

- Per le classi prime uscita di una giornata
- Per le classi seconde uscite di tre giorni (max 2 notti)
- Per le classi terze uscite di quattro giorni (max 3 notti)
- Per le classi quarte uscite di cinque giorni di cui uno festivo (max 4 notti)
- Per le classi quinte uscite di sei giorni di cui uno festivo (max 5 notti)

CONSIGLI DI CLASSE CON RICEVIMENTO GENITORI

Mese di NOVEMBRE	ORARIO			
	14.00 15.30 (14.45)	15.30 17.00 (16.15)	17.00 18.30 (17.45)	18.30 20.00 (19.15)
DATA				
21/11/2011	5A	4 A	3 A	/
22/11/2011	5 D	4 D	3 D	/
23/11/2011	1 A	2 A	2 B	/
24/11/2011	2 D	1 D	1 B	/
25/11/2011	3 F	5 F	1 E	/
28/11/2011	2 F	1 F	4 B	5 B
29/11/2011	2 E	3 E	4 E	5 E
	14.00 16.00 (15.15)	16.30 19.00 (18.15)	/	/
30/11/2011	2C	1 C	/	/

Mese di APRILE	ORARIO			
	14.00 15.30 (14.45)	15.30 17.00 (16.15)	17.00 18.30 (17.45)	18.30 20.00 (19.15)
DATA				
12/04/2012	1 E	2 E	1 F	2 F
13/04/2012	4 B	5 B - 4 A	3 A	5 A
16/04/2012	1 A	2 A	1B	2B
23/04/2012	1 C	2 C	1 D	2 D
26/04/2012	3 E	4 E	5 E	3 F
27/04/2012	3 D	4 D	5 D	5 F

N.B. L'orario tra parentesi indica il momento in cui i genitori e gli alunni sono ammessi in consiglio per una relazione generale sulla classe e successivamente per il ricevimento individuale.

RICEVIMENTO SETTIMANALE GENITORI

BATTILANA Graziella	SCIENZE	Martedì 11.40-12.35-Giovedì 8.40-9.35
BERTINATO Mario	SCIENZE-SC. E TECN.APPL.	Giovedì 8.40-9.35
BISCEGLIE Temistocle M.	TOPOGRAFIA	Giovedì 8.40-9.35
BRIAN Antonella	ITALIANO-STORIA	Giovedì 9.35-10.30
CABIANCA Giovanni	ED. FISICA	Lunedì - Giovedì 8.40-9.35 A
CANALE Carlo	CHIMICA-SC. E TECN.APP.	Mercoledì 9.35-10.30
CASTELLI Milvia	FILOSOFIA	Mercoledì 8.40-9.35 A
CONVERSANO Marcello	SOSTEGNO	Giovedì 9.35-10.30
COSTA Nicola	ITALIANO-STORIA	Lunedì 9.35-10.30
DAMO Gianna	INGLESE	Martedì 8.40-9.35
DANESE Sabina	FISICA	Giovedì 10.45-11.40 A
DANI Dania	MATEMATICA	Martedì 11.40-12.35
DE FRANCHI Franco	DISEGNO	Mercoledì 9.35-10.30
DE GREGORI Claudio	LAB. EDILE	Mercoledì 8.40-9.35
DE MUNARI Roberto	LAB. FISICA	Lunedì 9.35-10.30
DE NONI Luisa	LAB. CHIMICA E SCIENZE	Lunedì 8.40-9.35
DEL TORO Elena	ECONOMIA ED ESTIMO	Mercoledì 10.45-11.40
ERMETTI Leda	LAB. CHIMICA E SCIENZE	Venerdì 8.40-9.35
FABRIS Antonio	LAB. CHIMICA E SCIENZE	Venerdì 9.35-10.30
FACCI Ameris	ED. FISICA	Martedì 10.45-11.40 A
FAZIO Pietro	DIRITTO	Lunedì 10.45-11.40
FIGLIANO Vladimiro	IMPIANTI DI CANTIERE	Mercoledì - Sabato 9.35-10.30 A
FRACASSO Giampaolo	ED. FISICA	Martedì 9.35-10.30
FRIGHETTO Giordano	ECONOMIA	Lunedì 12.35-13.25
FRIGHETTO Stefano	ITALIANO-STORIA	Martedì 9.35-10.30
GARGANO Carlo	SCIENZE-GEOGRAFIA	Venerdì 10.45-11.40

RICEVIMENTO GENITORI

GENTILIN Claudio	LAB. CHIMICA E SC.	Venerdì 8.40-9.35
GENTILIN Gigliola	INGLESE	Mercoledì 8.40-9.35
GIACCARI Pietro G.	SOSTEGNO	Lunedì 12.35-13-25 A
GOBBI Alberto	ITALIANO-STORIA	Sabato 8.40-9.35
GUAZZO Elisabetta	ITALIANO-STORIA	Lunedì 10.45-11.40
IANNONE Laura	CHIMICA	Giovedì 09.35-10.30.
INGRASSIA Giuseppe	SCIENZE	Martedì 8.40-9.35 A -Giovedì 10.45-11.40 A
LA ROCCA Salvatore	ITALIANO-STORIA	Venerdì 10.45-11.40
LO SURDO Francesco G.	DIRITTO	Sabato 10.45-11.40
MADDALENA Ivano	RELIGIONE	Sabato 12.35-13.00
MANTESE Nicola	LAB. INFORMATICA	Martedì 10.45-11.40
MANZELLA Giovanni	FISICA	Lunedì 9.35-10.30
MARCHETTO Enrico	ITALIANO-STORIA	Mercoledì 10.45-11.40
MAROSO Zuleika	MATEMATICA	Giovedì 09.35-10.30
MASTROTTO Enrico	MATEMATICA	Mercoledì 10.45-11.40
MATTESCO Luca	ED. FISICA	Lunedì 9.35-10.30
MENTI Marina	ITALIANO-STORIA	Giovedì 09.35-10.30
NISTICO' Francesca	SOSTEGNO	Sabato 09.35-10.30
PALMA Gianfranco	CHIMICA	Martedì 9.35-10.30
PALMA Elena	CHIMICA	Lunedì 10.45-11.40 A
PALMERI Vincenza	FRANCESE	Martedì 10.45-11.40 A
PERAZZOLO Silvia	CHIMICA	Lunedì 8.40-9.35
PIROLI Emiliana	ITALIANO-STORIA	Mercoledì 09.35-10.30
POLERA' Alberto N.	DISEGNO	Martedì - Giovedì 9.35-10.30 A
POLICASTRO Alessandro	TECNOLOGIA	Venerdì 10.45-11.40
PRIANTE Loredana	MATEMATICA	Martedì 10.45-11.40

RICEVIMENTO GENITORI

PRINZIVALLI Maria Teresa	FISICA	Martedì 10.45-11.40
REGHINI Daniela	SCIENZE-SC. E TECN. APP.	Martedì 10.45-11.40
REPELE Giuliano	CHIMICA	Giovedì 10.45-11.40
ROMANO Dario	SCIENZE-GEOGRAFIA	Sabato 11.40-12.10
SAGGIORATO Elisabetta	TRATT. TESTI	Martedì 9.35-10.30
SANTOLIN Mirca	MATEMATICA	Martedì 12.35-13.25
SCARPARI Francesco	SC. E TECN. APPLICATE	Venerdì 8.40-9.10 A
TIBALDO Angela	TRATT. TESTI	Mercoledì 10.45-11.15
TONIN Carlo	RELIGIONE	Sabato 10.45-11.40
TROVO' Guendalina	CHIMICA	Sabato 8.40-9.35
VALLATI Maria Paola	INGLESE	Venerdì 10.45-11.40
VENCO Roberto	LAB.CHIMICA E SCIENZE	Giovedì 10.45-11.40
VULGARIS Stilianos	TECN INFORMATICHE	Venerdì 11.40-12.35
ZAMBON Mauro	SPAGNOLO	Lunedì 10.45-11.40 A
ZANETELLO Valeria	INGLESE	Venerdì 10.45-11.40
ZANUSO Ermenegildo	CHIMICA	Martedì 8.40-9.35
ZATTON Maurizio	SCIENZE	Venerdì 11.40-12.35
ZULLO Patrizia	COSTRUZIONI-TECN. ED.	Venerdì 10.45-11.40

A = appuntamento (dovrà effettuarsi tramite richiesta scritta sul libretto almeno 3 gg. prima e convalidato dal docente).

N.B. Alcuni nominativi dei docenti potrebbero cambiare con le nomine definitive.

PERIODI DI RICEVIMENTO:

- da lunedì 21 novembre 2011 a sabato 21 gennaio 2012
- da lunedì 20 febbraio 2012 a sabato 26 maggio 2012

**ISTITUTO TECNOLOGICO INDUSTRIALE/ECONOMICO
STATALE "G. GALILEI"**
Chimica e Materiali articolazione conciaria - Biotecnologie Ambientali e Sanitarie
Costruzioni - Ambiente e Territorio
Amministrazione - Finanza e Marketing

Viale Vicenza, 49A - 36071 ARZIGNANO (Vicenza)
 0444 670441 – 0444 672016 - Fax. 0444 450920
 Codice Fiscale 81000460246 - Codice Istituto VITF010009

Sito internet: www.istitutoconciario.com

E-mail: vitf010009@istruzione.it o info@istitutoconciario.com